



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome / Cognome **FERRI GIUSEPPE**
Indirizzo
Telefono
E-mail
Cittadinanza
Data e Luogo di nascita
Sesso

Esperienza professionale

Date **04/2015**

Lavoro o posizione ricoperti

Consigliere del Consiglio d'Amministrazione di ACSM-AGAM S.p.A.
Dirigente della società partecipata del Comune di Monza dove esercito le funzioni di mandato, con piena libertà d'opinione e di voto.

Principali attività e responsabilità

- Esamino, e approvo nelle linee generali, i piani strategici industriali e finanziari della Società e del Gruppo presentati dall'Amministratore delegato;
- esamino e approvo il sistema di governo societario della Società e la struttura del Gruppo;
- valuto l'adeguatezza dell'assetto organizzativo amministrativo e contabile della Società e delle controllate aventi rilevanza strategica;
- attribuisco e revoco le deleghe all'amministratore delegato definendone i limiti e le modalità;
- determino, in qualità anche di Consigliere del Comitato remunerazione, su proposta del Comitato stesso, la remunerazione dell'amministratore delegato e degli altri amministratori che ricoprono particolari cariche;
- valuto, sulla base delle informazioni ricevute dall'amministratore delegato con cadenza almeno trimestrale, il generale andamento della gestione, confrontando i risultati conseguiti con quelli programmati;
- approvo preventivamente le operazioni della Società aventi un significativo rilievo economico, patrimoniale e finanziario, specie se poste in essere con parti correlate o caratterizzate da un eventuale conflitto di interessi.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Acsm-Agam S.p.A. - Sede legale: Via Canova, 3 - 20900 Monza.

Tipo di attività o settore

Il Gruppo è attivo nel campo della vendita di gas e di energia elettrica, della distribuzione di gas, della distribuzione di acqua e fognatura, della cogenerazione e del teleriscaldamento, della gestione calore, della termovalorizzazione dei rifiuti.

Date **06/2011**

Lavoro o posizione ricoperti

Consulente

Riorganizzazione e Gestione dei Processi Aziendali, Gestione della Produzione di schede elettroniche con la supervisione dei fornitori esterni nell'attività di costruzione, Gestione dell'After-Sales, Gestione della Qualità & Testing SW, Gestione della Verifica e Validazione, Gestione della Sicurezza Informatica e Gestione dell'Analisi RAM (Reliability, Availability, Maintainability).

Principali attività e responsabilità

Ho svolto per oltre dieci anni funzioni dirigenziali, ricoprendo incarichi, dove ho maturato, presso aziende private, esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali.

Ho esperienza professionale decennale con responsabilità economico - gestionale, con particolare specializzazione professionale e culturale assimilabile, in attività di direzione, coordinamento, progettazione, amministrazione, gestione delle risorse umane e della qualità inerente tutti i processi.

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Aziende private
Date	04/2013 – 04/2015
Lavoro o posizione ricoperti	Presidente del Consiglio di Amministrazione della società Acsm-Agam Reti Gas e Acqua S.p.A. (AARGA S.p.A.).
Principali attività e responsabilità	Dirigente della società partecipata del Comune di Monza dove esercito le funzioni di mandato, con piena libertà d'opinione e di voto. Rappresentavo l'Azienda, convocavo e presidiavo il Consiglio di Amministrazione, verificavo l'esecuzione dei deliberati, promuovevo le attività dell'Azienda, tenevo i rapporti con gli organi interni ed esteri, esercitavo tutte le altre attribuzioni devolute dalle leggi e dallo Statuto e dai regolamenti aziendali, con una conduzione responsabile della società, nel perseguimento di obiettivi di creazione di valore attraverso un sistema di condivisione degli obiettivi strategico-operativi propri in cui i diversi ruoli di gestione, coordinamento, indirizzo e controllo trovano un armonico equilibrio.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AARGA S.p.A. - Sede legale: Via Canova, 3 - 20900 Monza.
Tipo di attività o settore	Società controllata dalla capogruppo ACSM-AGAM S.p.A. opera nella distribuzione e misura del gas naturale, nell'erogazione dell'acqua potabile e in tutte le operazioni connesse a tale servizio.
Date	09/2006 – 05/2011
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente responsabile della supervisione di fornitori esterni per la produzione di schede elettroniche e responsabile dell'After-Sales degli Apparati Centrali Computerizzati (ACC).
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Garanto, nel rispetto delle Norme Cenelec SIL 4, la supervisione dei fornitori esterni nell'attività di costruzione e collaudo degli apparati ACC; • assicuravo l'installazione e commissioning degli apparati ACC in impianto; • garantivo la gestione delle scorte, la gestione dei dati di configurazione delle versioni hardware e software e delle loro varianti e assicurare le attività inerenti l'help desk di secondo livello. • avevo responsabilità economico – gestionale in attività di coordinamento, progettazione, amministrazione, gestione di circa trenta risorse umane.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Sirti S.p.A. (MI / GE).
Tipo di attività o settore	Segnalamento Ferroviario.
Date	06/2000 – 08/2006
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente responsabile della Qualità & Testing con rapporto diretto all'Amministratore Delegato della Sirti Sistemi S.p.A.
Principali attività e responsabilità	Ho ottenuto e ho mantenuto le certificazioni e attestati: <ul style="list-style-type: none"> • UNI EN ISO 9001/2008; • NATO AQAP 2110/160; • EFQM Committed to Excellence. Ero inoltre responsabile: <ul style="list-style-type: none"> • della Sicurezza in Ambiente Militare secondo le Norme Unificate per Tutelare il Segreto di Stato definite dall'Autorità Nazionale per la Sicurezza; • del coordinamento interno per l'applicazione della legge sulla privacy n. 196/2003; • del coordinamento D.Lgs. 231/2001 "Responsabilità amministrativa della società"; dell'IT per gli sviluppi dei sistemi informatici aziendali.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Sirti Sistemi S.p.A. (MI / Roma).
Tipo di attività o settore	Telecomunicazioni.
Date	01/1999 – 05/2000
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente responsabile Qualità & Testing.
Principali attività e responsabilità	Con funzioni dirigenziali ero responsabile della Qualità & Testing Software centralizzato e servizi di consulenza presso Pirelli Cavi e CISCO System.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SpazioZeroUno S.p.A. – Vimodrone (MI).
Tipo di attività o settore	Servizi.
Date	01/1987 – 12/1998
Lavoro o posizione ricoperti	Project manager.
Principali attività e responsabilità	Sistemista software con responsabilità di commesse in ambito ENEL in svariate applicazioni real-time e di sistemi a controllo ambientale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Marconi Automazione S.p.A. - Monza (MB).
Tipo di attività o settore	Automazione industriale.

Date	06/1983 – 12/1986
Lavoro o posizione ricoperti	Analista/Sistemista.
Principali attività e responsabilità	Analista/Sistemista.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	GTE Telecomunicazioni S.p.A. – Cassina de Pecchi (MI).
Tipo di attività o settore	Telecomunicazioni.

Istruzione e formazione	
Date	1976 - 1981
Titolo della qualifica rilasciata	Ingegneria Elettronica – Indirizzo Calcolatori: Applicativi – Votazione 85/100
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ingegneria Politecnico di Milano
Date	1971 - 1976
Titolo della qualifica rilasciata	Perito Elettronico – Votazione 60/60
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	I.T.I.S. G. Marconi – Piacenza

Capacità e competenze personali																					
Madrelingua	Italiana																				
Altra lingua																					
Autovalutazione																					
Livello europeo (*)																					
Inglese																					
Francese																					
	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Comprensione</th> <th colspan="2">Parlato</th> <th>Scritto</th> </tr> <tr> <th>Ascolto</th> <th>Lettura</th> <th>Interazione orale</th> <th>Produzione orale</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A2</td> <td>A2</td> <td>A2</td> <td>A2</td> <td>A2</td> </tr> <tr> <td>A2</td> <td>A2</td> <td>A2</td> <td>A2</td> <td>A2</td> </tr> </tbody> </table>	Comprensione		Parlato		Scritto	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		A2	A2	A2	A2	A2	A2	A2	A2	A2	A2
Comprensione		Parlato		Scritto																	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale																		
A2	A2	A2	A2	A2																	
A2	A2	A2	A2	A2																	
	(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue.																				
Capacità e competenze sociali	<ul style="list-style-type: none"> • Dotato di leadership, di spiccate capacità relazionali, gestionali e capacità di lavorare con forte energia propositiva. • Dotato di competenze comunicative acquisite grazie alle numerose mansioni svolte. • Sono una persona dinamica, creativa, predisposta alle pubbliche relazioni e capace di lavorare sia da sola che in team, sono affidabile e ho uno spiccato senso del dovere. • Da anni lavoro con Istituzioni, Associazioni ed utenti. • Padre di tre figli, appassionato dello sport come sport per tutti, come un bene che interessa la salute, la qualità della vita, l'educazione e la socialità. 																				
Capacità e competenze organizzative	<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di gestione della vendita, problem solving e rapporto con il cliente • Abituato a raggiungere i risultati prefissati, coinvolgendo le risorse umane assegnate. • Forte interesse verso l'innovazione ed i nuovi progetti. 																				
Capacità e competenze tecniche	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscenza approfondita degli standard di certificazione ISO 9000, NATO AQAP Serie 2000:2110/160 ed EFQM Committed to Excellence in Europe. • Conoscenza certificazione ISO/IEC 20000 e gestione ITIL v. 3 (IT-INFRASTRUCTURE LIBRARY). • Conoscenza normative CENELEC (EN 50126 - EN 50128 - EN 50129). • Conoscenza approfondita delle Norme Unificate per la Tutela del Segreto di Stato secondo il PCM-ANS 1/R per la Sicurezza in Ambiente Militare. • Conoscenza del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali". • Conoscenza del D.Lgs. 231/2001 "Responsabilità amministrativa della società". • Conoscenza certificazione ISO 14001 "Sistema di Gestione Ambientale". • Conoscenza certificazione ISO 27001 "Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni". • Conoscenza standard CMM "Capability Maturity Model". • Conoscenza certificazione IRIS "International Railway Industry Standard". • Conoscenza della Direttiva Macchine e Marcatura CE. 																				

Capacità e competenze informatiche	<ul style="list-style-type: none"> • Ottima conoscenza dei più moderni ed utilizzati sistemi operativi e software: Microsoft Office (Word, Excel, etc...), browser di navigazione web e client di posta elettronica. • Sistemi Operativi: Win., UNIX. • Linguaggi di programmazione: VB-Net, Visual Basic 5.0/6.0. • Reti e protocolli: Reti TCP/IP in ambiente Windows/UNIX. Conoscenza di base dei concetti di routing e switching e dei protocolli SMTP, FTP, HTTP/HTTPS, DNS. • DB e Applicazioni: MS SQL Server 2008, Oracle, MySQL, MS Access, SAP modulo EAM-PM • Strumenti di analisi: Rational Rose for Vb, XDDTS, MS Vision , MS Project. • Strumenti di testing: Rational testing, XDDTS, XRunner, Jira. • Strumenti di grafica vettoriale: Adobe Illustrator, Inkscape. • Content Management System: CMS open source "Joomla", WordPress.
Altre capacità e competenze	<ul style="list-style-type: none"> • Membro dirigente del consiglio direttivo di UIPS Unione Italiana Sport Per Tutti del Comitato Territoriale Monza e Brianza. • Vice Presidente del Centro polisportivo S. Fruttuoso di Monza asd, con comprovata esperienza professionale in ambito di gestione e coordinamento del team di lavoro, organizzazione planning di oltre 60 corsi di gestione dell'intera struttura, coordinamento del personale e di 25 istruttori, organizzazione d'eventi pubblicitari e saggi finali, con particolare attenzione all'erogazione dei servizi in materia di formazione professionale, orientamento e lavoro, socio-culturali e in ambito di gestione di attività teatrali, oltre a progetti inediti riguardanti tematiche e attività sportive rivolte in modo particolare ai bambini agli adulti e agli anziani. • Responsabile nell'ambito degli spazi e delle strutture serali e post-scolastici del Collegio della Guastalla presso il centro sportivo sito in viale Lombardia 180 – Monza.
Patente	B
Ulteriori informazioni	<p>Disponibilità a viaggi frequenti.</p> <p>Le informazioni contenute nel curriculum sono rilasciate ai sensi degli articoli 46/47 del D.P.R. 445/2000.</p> <p>Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali (facoltativo)".</p>
Firma	

Monza 16/04/2018

Ing. Giuseppe Ferri

Originale firmato depositato agli atti